

## **Futbola attīstības komitejas nolikums**

### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Futbola attīstības komiteja (turpmāk – komiteja) ir biedrības „Latvijas Futbola federācija” (turpmāk - LFF) pastāvīgā komiteja, kas ir konsultatīva, koleģiāla LFF pārvaldes institūcija, kuras darbības mērķis ir sniegt atbalstu valdei sieviešu futbola, tautas futbola un izglītības jautājumos.
2. Komiteja darbojas saskaņā ar šo nolikumu, spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, LFF statūtiem, LFF institūciju pieņemtajiem lēmumiem, kā arī citiem tiesību aktiem.

### **II. Komitejas uzdevumi**

3. Komitejai ir šādi uzdevumi:
  - a. novērot, analizēt un izteikt priekšlikumus treneru izglītības sistēmas pilnveidošanai;
  - b. novērot, analizēt un izteikt priekšlikumus menedžeru, ārstu, futbola funkcionāru un citu speciālistu izglītošanai;
  - c. diskutēt par aktuālajām LFF amatieru un sieviešu futbola sacensībām, telpu un pludmales futbolu, veterānu futbolu;
  - d. izstrādāt rekomendācijas par iespējamajām LFF amatieru, sieviešu, telpu un pludmales, veterānu futbola sacensību modifikācijām un grozījumiem šo sacensību reglamentējošajos dokumentos;
  - e. sniegt rekomendācijas attiecībā uz amatieru, sieviešu futbola, telpu un pludmales, veterānu futbola attīstības programmām, kā arī izstrādāt rekomendācijas šo programmu ieviešanai;
  - f. sniegt rekomendācijas attiecībā uz amatieru, sieviešu futbola, telpu un pludmales futbola, veterānu sacensību sagatavošanu un organizēšanu visos šo sacensību posmos;
  - g. rekomendēt izskatāmās tēmas dažādām amatieru, sieviešu futbola, telpu un pludmales, veterānu futbola programmām, konferencēm un kursiem;
  - h. izstrādāt rekomendācijas amatieru, sieviešu futbola, telpu un pludmales, veterānu futbola tēla uzlabošanai;
  - i. atbilstoši savai kompetencei veikt citus uzdevumus, kas noteikti ar LFF institūciju pieņemtajiem lēmumiem.
4. Komiteja sniedz LFF valdei, prezidentam un ģenerālsēkretāram nepieciešamo atbalstu un ieteikumus saistībā ar komitejas kompetencē esošiem jautājumiem.
5. Komiteja savas kompetences ietvaros sadarbojas ar citām LFF pārvaldes institūcijām un struktūrvienībām.

### **III. Komitejas sastāvs**

6. Komiteja sastāv no 11 locekļiem – komitejas priekšsēdētāja, diviem komitejas priekšsēdētāja vietniekiem un pārējiem komitejas locekļiem.
7. Komitejas locekļus statūtos noteiktajā kārtībā amatā ieceļ uz valdes pilnvaru laiku.
8. Komiteju vada komitejas priekšsēdētājs. Komitejas priekšsēdētāju tā prombūtnes laikā aizstāj komitejas priekšsēdētāja vietnieks.
9. Komitejas locekļus ieceļ valde. Ja biedru izvirzītais komitejas locekļu skaits nav pietiekams, atlikušos komitejas locekļus izvirza prezidents.

### **IV. Komitejas darbība un sēdes**

10. Par Komitejas darbu atbild komitejas priekšsēdētājs.
11. Komitejas sēdes tiek sasauktas pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi 2 mēnešos.
12. Komitejas sēdes sasauc komitejas priekšsēdētājs, saskaņojot tās norises datumu ar ģenerāļsekretāru.
13. Par komitejas sēdes sasaukšanas laiku, vietu un sēdē izskatāmajiem jautājumiem komitejas locekļus informē ne vēlāk kā 2 nedēļas pirms komitejas sēdes.
14. Komitejā izskatāmos jautājumus nosaka komitejas priekšsēdētājs. Jebkurš komitejas loceklis, valde vai ģenerāļsekretārs var ierosināt izskatīt jebkuru citu jautājumu, kas ietilpst komitejas kompetencē.
15. Komitejas locekļu savstarpēja saziņa ārpus komitejas sēdēm (tai skaitā – arī komitejas sēžu sasaukšana, darba kārtības paziņošana, kā arī cita veida informācijas apmaiņa) notiek, izmantojot elektroniskās saziņas līdzekļus, galvenokārt – elektronisko pastu.
16. Visas komitejas sēdes tiek protokolētas. Sēdes protokolē komitejas sekretārs vai cita komitejas nozīmēta persona. Protokolu paraksta komitejas priekšsēdētājs un persona, kas protokolu sastādījusi.
17. LFF kompensē izdevumus komitejas locekļiem, kas saistīti ar darbu komitejā.

### **V. Lēmumu pieņemšana un izpilde**

18. Komiteja ir lemttiesīga, ja balsojumā piedalās vairāk nekā puse no komitejas locekļu skaita.
19. Komiteja lēmumu pieņem ar klātesošo komitejas locekļu vienkāršu balsu vairākumu. Ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir komitejas priekšsēdētāja balss.
20. Protokolā tiek fiksēts katra komitejas locekļa balsojums. Ja kāds no komitejas locekļiem nepiekrīt komitejas lēmumam, viņam ir tiesības prasīt, lai sēdes protokolā tiktu ierakstīts viņa atšķirīgais viedoklis.
21. Komitejas priekšsēdētājs regulāri informē valdi, prezidentu un ģenerāļsekretāru par komitejas pieņemtajiem lēmumiem un nodrošina, lai tie tiktu iekļauti valdes sēžu darba kārtībā.
22. Komitejas priekšsēdētājs regulāri informē komitejas locekļus par valdes pieņemtajiem lēmumiem, kas ietilpst komitejas kompetences jomā (tai skaitā – par lēmumu projektiem, kas virzīti izskatīšanai valdē pēc komitejas ierosinājuma).

## **VI. Noslēguma jautājums**

Nolikums stājas spēkā 2016.gada 24. maijā,

papildināti ar 6. punkta grozījumiem 2019. gada 24. jūlijā